最終更新日:2015年7月1日
株式会社パイオラックス
代表取締役社長　島津　幸彦
問合せ先:経営管理部長　長村　由紀夫
証券コード:5988
http://www.piolax.co.jp/

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

Ⅰ コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は、コーポレート・ガバナンスとは、株主、顧客、従業員、取引先など様々な利害関係者(ステークホルダー)との関係において、法令および倫理を遵守し透明性を確保した企業経営の基本的枠組みのあり方と理解しております。
当社は、中長期的な経営戦略として、自動車産業向け部品供給を事業の中核とし、グローバルな展開を急速に進める同業界のニーズを先取りしていくとともに、これまでに培ってきた「弾性」に関わる技術蓄積を活用し、医療関連を始め新たな事業分野を育成していきたいと考えております。
その前提としてコーポレート・ガバナンスの充実を経営の優先課題と認識し、改善を図っております。
なお、当社は、監査役制度を採用しており、監査役4名のうち3名を社外監査役としております。

2. 資本構成

外国人株式保有比率	20%以上30%未満

【大株主の状況】 更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
株式会社佐賀鉄工所	2,015,100	15.40
ビービーエイチ　フオー　フイデリテイ　ロー　プライスド　ストツク　フアンド(プリンシパル　オール　セクター　サブポートフオリオ)	953,900	7.29
株式会社パイオラックス	743,175	5.67
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	412,400	3.15
加藤千江子	382,500	2.92
加藤一彦	335,000	2.56
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口)	334,200	2.55
ビービーエイチ　フイデリテイ　ピューリタン　フイデリテイ　シリーズ　イントリンシツク　オポチユニテイズ　フアンド	308,000	2.35
パイオラックス取引先持株会	299,110	2.28
CBNY　DFA　INTL　SMALL　CAP　VALUE　PORTFOLIO	272,800	2.08

支配株主(親会社を除く)の有無	―――
親会社の有無	なし

補足説明

―――

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	3 月
業種	金属製品
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満

直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

―――

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

特にありません。

Ⅱ 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	10 名
定款上の取締役の任期 更新	1 年
取締役会の議長	会長（社長を兼任している場合を除く）
取締役の人数	5 名
社外取締役の選任状況	選任していない

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無	なし

【監査役関係】

監査役会の設置の有無	設置している
定款上の監査役の員数	4 名
監査役の人数	4 名

監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査役は、会計監査人の監査結果を活用し自らの監査の充実を図るとともに、必要に応じて会計監査人の部門・子会社監査に同行し、監査状況を監督すると共に会計監査人に対し会計監査に関する報告を求めております。会計監査人による監査役への監査報告書の提出は、会社法の定めに従い適正に実施されております。
監査役は、内部監査部門である業務監査室との連携を図るため、必要に応じて業務監査室の部門・子会社監査に同行し、監査状況を監督すると共に内部統制に関する指導等が発生した場合は、速やかに情報が共有される体制が構築されております。

社外監査役の選任状況	選任している
社外監査役の人数	3 名
社外監査役のうち独立役員に指定されている人数	2 名

会社との関係(1) 更新

氏名	属性	会社との関係(※)												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
今西　浩之	公認会計士													
浅野　謙一	弁護士													
久富　勝則	その他													

※　会社との関係についての選択項目
※　本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」
※　近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」
a　　上場会社又はその子会社の業務執行者
b　　上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与
c　　上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
d　　上場会社の親会社の監査役
e　　上場会社の兄弟会社の業務執行者

f　上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
g　上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
h　上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
i　上場会社の主要株主（当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者）
j　上場会社の取引先（f、g及びhのいずれにも該当しないもの）の業務執行者（本人のみ）
k　社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者（本人のみ）
l　上場会社が寄付を行っている先の業務執行者（本人のみ）
m　その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
今西　浩之	○	―――――	公認会計士として長年の経験を有し、また当社の業務執行者から独立した立場にあることから、社外監査役として選任しております。当社取締役会において、財務および会計に関する専門的立場から経営陣の業務執行に対する監 督・監査を行っております。
浅野　謙一	○	―――――	弁護士として経験を有し、また当社の業務執行者から独立した立場にあることから、社外監査役として選任しております。当社取締役会において、弁護士としての専門的立場から経営陣の業務執行に対する監督・監査を行っております。
久富　勝則		当社の大株主である株式会社佐賀鉄工所の部長職です。当社と同社は、資本関係を含む包括的な業務提携契約を締結しております。	自動車業界の関連企業で幅広い業務経験を有し、また当社の業務執行者から独立した立場にあることから、社外監査役として選任しております。当社取締役会において、これまでの業務経験を活かして、経営陣の業務執行に対する監督・監査を行っていただく予定です。

【独立役員関係】

独立役員の人数	2 名

その他独立役員に関する事項

当社は、独立役員の資格を充たす社外役員を全て独立役員に指定しております。

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	実施していない

該当項目に関する補足説明

役員賞与は、業績を勘案して支給を行っております。

ストックオプションの付与対象者	

該当項目に関する補足説明

―――

【取締役報酬関係】

（個別の取締役報酬の）開示状況	個別報酬の開示はしていない

該当項目に関する補足説明 更新

2014年度（2014年4月1日から2015年3月31日まで）における取締役に対する報酬は次のとおりとなっております。
・取締役に支払った報酬　　129百万円
・使用人兼務取締役の使用人給与相当額　17百万円 （賞与含む）

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無	あり

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

役員報酬等の額は、株主総会が決定した限度額の範囲内で、会社の業績、従業員給与および世間水準を考慮して取締役会の決議または監査役の協議により決定しております。

【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

監査役会をサポートする部署として、業務監査室があります。
社外監査役は、監査役会、取締役会などの他、適宜電話、電子メールなどを通じて常勤監査役とのコミュニケーションを図っており、常勤監査役と同レベルの情報を有しております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) 更新

1. コーポレート・ガバナンスに関する施策の実施状況
(1)経営上の意思決定、執行および監督に係る経営組織その他の体制の状況
・当社は、取締役会の定時開催を行っており、その頻度は月2回以上となっております。
取締役会は、法定事項の決議および業務執行の監督に留まらず、経営目標や経営戦略等重要な事業戦略についての意思決定を行う最高機関となっております。構成人数がさほど多くないことから、実質的な議論の場として機能しており、重要な事案について迅速な経営判断を行えるようにしております。
・執行役員制度を平成13年度より導入しておりますが、その目的は以下の2点であります。
(イ) 経営と執行の分離を行うことによって、取締役会の業務監督としての機能を強化すること。
(ロ) 事業分野ごとに執行権限の委譲と責任の明確化を図りスピーディーな経営意思決定と業務執行推進を実現すること。
執行役員は、取締役会に出席し、意見を述べることが認められています。
監査役は取締役会に出席し、取締役の業務執行について監査し、必要あれば各人の専門分野での経験を活かし積極的に意見を述べております。
(2)監査役監査、内部監査および会計監査の状況
会計監査人である監査法人、監査役、および内部監査部門は、社内監査に係る年間計画の立案、監査結果の点検を相互に連携し、効率的な監査と実効性の向上を目指しております。
・内部監査
当社の内部監査は、社長直属の業務監査室(1名)が、年間の内部監査計画に基づく内部監査と、監査役との同行往査等を実施しております。
内部監査の目的は、業務執行に関して、法令、定款および社内規程類に照らし、その遵守状況を点検し、業務の適正化と不正の防止および内部統制の維持向上を図ることにあります。
・監査役監査
当社の監査役会は4名で構成され、3名が社外監査役、1名が社内出身の常勤監査役であります。監査活動は、取締役会をはじめ重要な会議への出席、工場・支店・子会社など国内外の部門に対する往査、ヒアリング、個別調査のほか、代表取締役との意見交換を適宜行っております。併せて、内部監査部門および会計監査人との情報・意見交換を密にして、効率的な監査と実効性の向上を目指しております。
なお、上記の社外監査役が2015年3月31日現在所有する当社株式数は、100株であります。
また、社外監査役の内2名は、それぞれ、弁護士と公認会計士の資格を有しておりますが、当社との取引その他利害関係はありません。
・会計監査
会社法監査および金融商品取引法監査について新日本有限責任監査法人と監査契約を締結しております。
2014年度(平成26年度)の業務を執行した公認会計士等の内容は以下のとおりとなっております。
業務を執行した公認会計士

公認会計士の氏名等	所属する監査法人名
指定有限責任社員業務執行社員 志村さやか	新日本有限責任監査法人
指定有限責任社員業務執行社員 伊東 朋	新日本有限責任監査法人

監査業務に係る補助者
公認会計士 16名、 その他 9名
2. 監査報酬
2014年度(2014年4月1日から2015年3月31日まで)における当社の監査役に対する報酬および監査法人に対する監査報酬は以下のとおりとなっております。
・監査役に支払った報酬 18百万円
・監査報酬 47百万円

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由 更新

当社は、社外取締役を選任しておりませんが、コーポレート・ガバナンスの観点からも社外取締役の設置は重要であると認識しております。中長期的な企業価値の向上を図るような経営方針や経営改善に関する助言を行っていただくために、当社の事業を深く理解いただける社外取締役の選任を引き続き実施するとともに、昨今のコーポレート・ガバナンスに関する市場等の要請に前向きに応じるよう経営環境の変化に迅速に対応できる経営体制の構築に向けて対応策を検討していく所存です。当社は、現状、社外監査役3名を選任し、それぞれの専門知識を背景に公正な立場で取締役会に出席し、取締役の意思決定・職務執行に係わる適法性に加え妥当性についても意見を表明しております。
また、監査役会において、代表取締役との意見交換を適宜行っております。

Ⅲ 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
その他	株主総会において、プロジェクター等の視聴覚装置を使用し、分りやすい説明に心がけております。

2. IRに関する活動状況 更新

	補足説明	代表者自身による説明の有無
個人投資家向けに定期的説明会を開催	毎年2回程度、東京・名古屋・大阪・福岡・京都で開催しております。当社経営者が出席し、「当社の現況と将来について」と題して個人投資家向けの説明を行っております。	あり
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	本決算説明会（6月）、中間決算説明会（12月）を東京で開催し、当社経営者が決算および経営状況の説明を行っております。また、アナリスト向けの工場見学会の開催や随時主要な機関投資家に対するスモールミーティングや個別取材により説明を行っております。	あり
IR資料のホームページ掲載	当社のホームページに財務レポートとして、決算短信、有価証券報告書、四半期報告書、株主通信（中間）、決算説明会資料等を掲載しております。また、招集通知の一部（連結計算書類の連結注記表、計算書類の個別注記表）についてインターネット上の当社ウェブサイトで開示を行っております。 ホームページURL：http://www.piolax.co.jp/	
IRに関する部署（担当者）の設置	IRを担当する部署は、経営管理部であります。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	当社は、東京証券取引所の「適時開示規則」で定める情報およびそれに準拠した情報について、適宜、充分な開示に努めることにしております。また、パイオラックスグループ行動規範により、インサイダー取引やその疑いを招く行動、行為は一切行わないことを定めております。
環境保全活動、CSR活動等の実施	当社は、エネルギーや廃棄物による環境負荷の低減や法令順守、地域社会への貢献など環境保全に対する視点から、国際標準化機構（ISO）が定める環境マネジメントシステム規格「ISO 14001：2004」を2005年4月に認証取得し、システムの効果的な活用と運用を推進しております。

Ⅳ 内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況 更新

当社の内部統制システムの基本方針および内容は以下のとおりであります。

1. 経営の基本方針
　当社および当社グループは、「弾性を創造するパイオニア」を経営理念として、金属や樹脂を始めあらゆる素材の「弾性」を科学することにより、自動車産業をはじめ生活、医療関連など広く産業と社会に貢献することを経営の基本方針とする。
　この方針を実現するために、(1)お客様ニーズ優先、(2)開発型企業、(3)最大より最良、(4)変化に強い会社、(5)活発な企業風土、を目指し、株主、顧客、従業員、取引先、地域社会など様々な関係者との調和のもとに運営することを行動指針とする。

2. 取締役・使用人の職務の執行が法令および定款に適合することを確保するための体制
　当社および当社グループは、コンプライアンス全体を統括する組織として、当社代表取締役社長を委員長とし、当社常勤監査役が参加する「コンプライアンス委員会」を設置する。コンプライアンス委員会は、コンプライアンス担当取締役を指名し、その事務局を経営管理部に置く。
　コンプライアンス委員会は、コンプライアンス体制構築のための規程の整備、マニュアルの制定、情報システムの構築など実務的対応策を策定し、取締役会および監査役会の承認を得て、当社および当社グループの各業務部門に展開する。
　またコンプライアンス委員会は、取締役および使用人が法令・定款および当社の経営方針を遵守した業務運営を遂行するよう研修等により指導する。
　当社および当社グループは、役員および使用人が、社内においてコンプライアンス違反行為が行われ、または行われようとしていることに気が付いたときは、経営管理部長、業務監査室長または常勤監査役に通報する体制を設け、通報者を保護し、不利益な取り扱いをしない。

3. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制
　当社および当社グループは、コンプライアンス、製品の品質、技術情報、環境、災害などに係るリスク管理について、それぞれの対応部署において規程、マニュアルの制定、研修の実施、内部監査を実施する体制をとる。また品質および環境マネジメントシステム(ISO)登録の維持については、国際認証審査機関による定期的な外部審査を受審する。
　会社の財政状態および経営成績など財務情報の適正性およびその開示の適時性の確保については、経営管理部が法令および内部規程に基づいて管理する。
　これらリスク管理体制の信頼性とトレーサビリティーを担保するため、統合されたコンピューターシステム(ERP)を構築する。
　全社の内部監査を担当する業務監査室は、監査役および会計監査人と連携しつつ、各部門の業務運用状況の適正性および会計処理の正確性を監査し、社長に報告する。

4. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制
　当社は、定例取締役会を月2回開催し、重要事項の決定ならびに取締役の業務執行状況の監督を行う。
　また執行役員制度を採用し、事業分野ごとの執行権限を執行役員に委譲することにより、責任の明確化と意思決定の迅速化を図る。執行役員は、月1回取締役会に出席し、適宜業務報告を行うとともに、取締役との経営情報の共有化と業務運営方針の徹底を図る。
　当社は、中期経営計画を立案すると同時に、各年度ごとに年度方針および予算を策定する。各事業分野を担当するSBU(戦略的ビジネスユニット)は、これを受けてSBU予算と行動計画を作成し、これに基づく業績管理を行う。

5. 取締役の職務の執行に係る情報の保存および管理に関する体制
　当社および当社グループは、法令ならびに社内規程に基づき文書等(電磁的記録を含む)の保存および管理を行う。
　取締役および監査役は、これら文書等をいつでも閲覧することができる。

6. 当社および当社グループにおける業務の適正を確保するための体制
　当社コンプライアンス委員会は、当社および当社グループのコンプライアンスの理念の統一を図り、グループ全体のコンプライアンスを統括する。
　当社は、子会社および重要な関連会社に対し、当社の役員または使用人を取締役または監査役として派遣し、それらの業務運営を定常的に監督する。
　子会社および関連会社の経営については、定期的に書面により、ないし当社取締役会において業績報告を受けるとともに、重要な経営事項の決定に関しては社内規程に基づき、原則として当社の事前承認を取得する。
　業務監査室は、監査役および会計監査人と連携しつつ、社内規程に基づき、子会社の監査を行う。

7. 反社会的勢力を排除するための体制
　当社および当社グループは、反社会的勢力による不当要求に対し、毅然とした態度で臨み、一切の関係を持たない。関係部署は、外部の専門機関と連携して反社会的勢力に関する情報を収集・管理し、研修等により社内への周知徹底を図る。

8. 監査役の職務を補助すべき使用人に関する事項ならびに当該使用人の取締役からの独立性に関する事項
　監査役がその職務を補助すべき使用人を求めたときは、必要な人員を配置する。取締役および使用人は、当該人員が監査役の命令する補助職務を行うに当たり、一切の制約をしてはならない。
　当該人員を人事異動ないし制裁するときは、事前に監査役会の同意を得るものとし、また人事評価について、監査役は意見を述べることができる。

9. 監査役への報告体制およびその他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制
　当社および当社グループの取締役および使用人は、会社に著しい損害を及ぼすおそれのある事実、または法令・定款に違反する重大な事実を知ったときは、直ちに監査役に報告する。
　当社および当社グループは、上記の報告を行った者に対し、当該報告をしたことを理由として不利益な取扱いをしない。
　また常勤監査役は、取締役会のほか、重要な経営事項の決定がなされる会議に出席するとともに、業務執行に関する重要な文書を閲覧し、必要に応じて取締役または使用人に説明を求めることとする。
　監査役会は、社長、会計監査人とそれぞれ定期的に意見交換会を開催する。

10. 当社の監査役の職務の執行について生ずる費用または債務の処理にかかる方針
　当社および当社グループは、監査役がその職務の執行について、当社および当社グループに対し、会社法第388条に基づく費用の前払い等を請求したときは、担当部門において必要でないと認められた場合を除き、速やかに当該費用または債務を処理する。
　監査役が職務執行に必要であると判断した場合、弁護士、公認会計士等の専門家に意見・アドバイスを依頼するなど必要な監査費用を認める。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況の7. に記載のとおりです。

Vその他

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無	あり

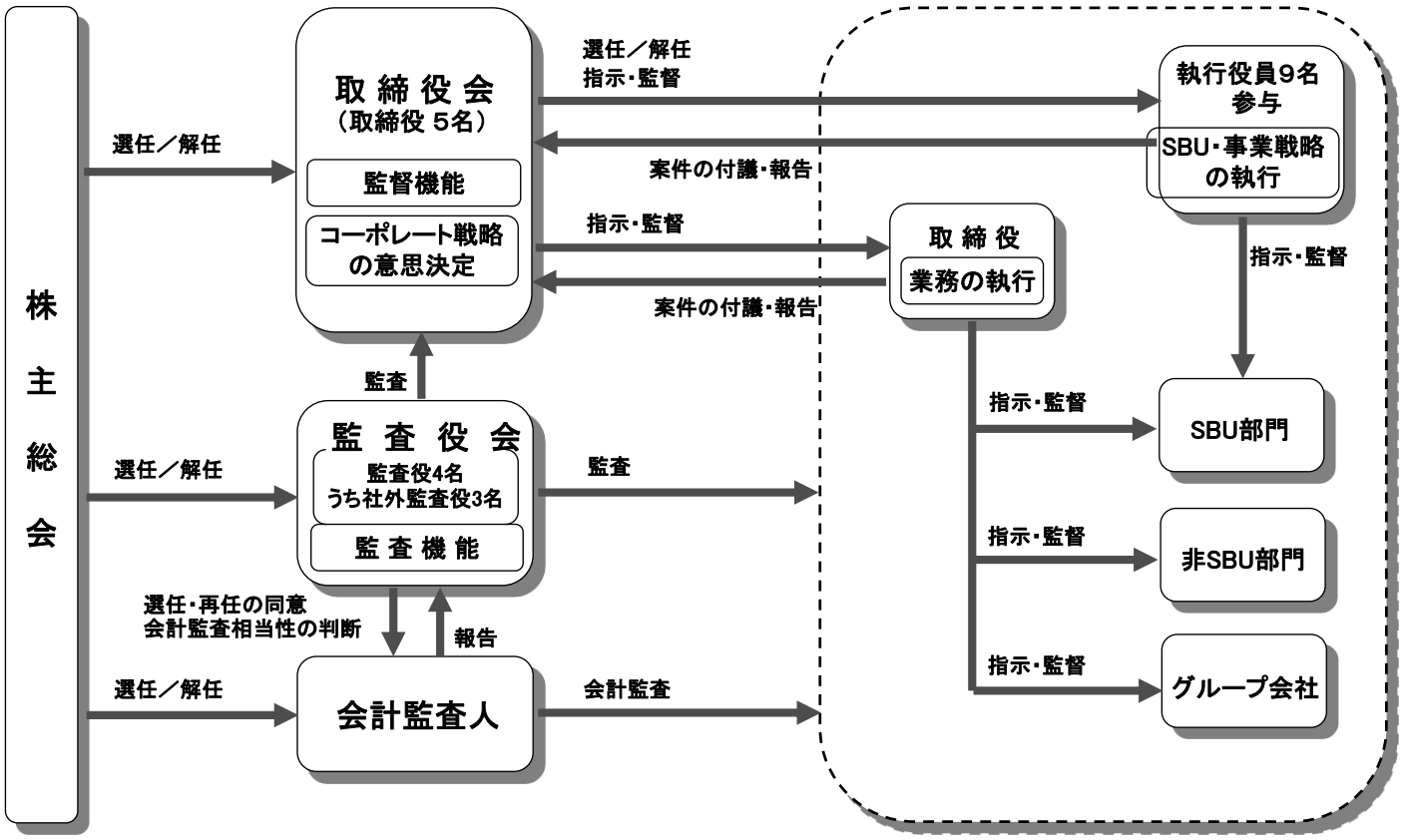
該当項目に関する補足説明 更新

当社は、平成26年6月25日開催の第98回定時株主総会において、平成28年6月開催予定の定時株主総会の締結の時まで当社株式の大規模買付行為に関する対応策（買収防衛策）（以下「本対応策」といいます。）を継続することについて株主の皆様の承認を頂いております。本対応策の継続にあたり基本的なスキームに変更はありません。本対応策の詳細につきましては、平成26年5月12日付プレスリリース「当社株式の大規模買付行為に関する対応策（買収防衛策）の継続について」（当社ホームページ
http://www.piolax-info.com/jp/01company/03-12_nr2014.htmlをご覧ください。

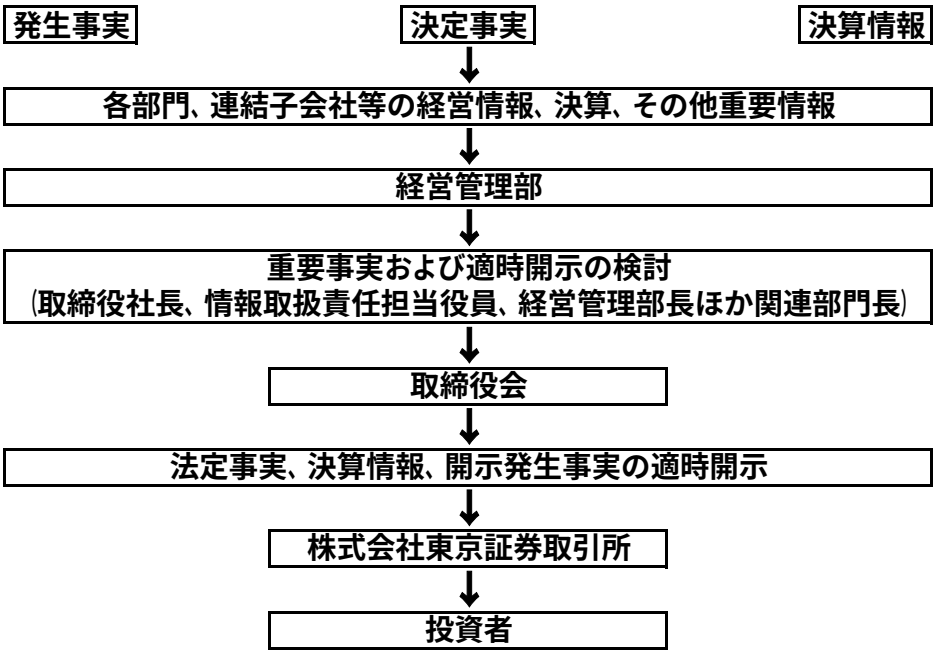
2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

コーポレート・ガバナンスの充実に向けた新たな枠組みについては、その含意を十分に研究・理解し、導入が当社の中長期的な企業価値増大に
役立つものかを判断の上、実施いたします。
なお、委員会設置会社への移行につきましては、現在のところその計画はありません。

○ コーポレート・ガバナンス体制 （模式図）



○適時開示体制（模式図）


発生事実
決定事実
決算情報
各部門、連結子会社等の経営情報、決算、その他重要情報
経営管理部
重要事実および適時開示の検討
（取締役社長、情報取扱責任担当役員、経営管理部長ほか関連部門長）
取締役会
法定事実、決算情報、開示発生事実の適時開示
株式会社東京証券取引所
投資者