最終更新日：2018年9月27日

あい ホールディングス株式会社

代表取締役会長　佐々木秀吉
問合せ先：管理本部　広報室
証券コード：3076
http://www.aiholdings.co.jp

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

Ⅰ コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1．基本的な考え方

当グループの企業理念に基づいて、「信頼と誠実」は法令順守、「人と社会に認められる価値を創造」はステークスホルダーにとってより魅力的な企業とするために企業価値向上、と捉えてコーポレートガバナンスの充実に取り組んでおります。
コーポレートガバナンスを経営の必要条件と認識して、経営の意思決定の迅速化・透明性・合理性を追求し、ステークスホルダーの利益を守り、会社の持続的な成長/中長期的な企業価値向上を図ってまいります。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】

【補充原則】4-11-3
取締役会の実効性の分析・評価及びその報告については必要と考え、今後も引き続き検討してまいります。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】 更新

記載内容は2018年6月1日の改訂前のコードに基づくものであり、改定を踏まえた更新は2018年12月末までに行う予定です。

【原則1-4】いわゆる政策保有株式
政策保有株式に関しては有価証券報告書に保有状況を開示しております。グループの業務に関連のある企業の株式を所有することにより取引上の関係が安定し円滑に進み、お互いの企業価値の向上につながることを目的としております。
議決権行使にあたっては、投資先企業の意見を尊重し基本的に賛成の議決権を行使しますが、上記目的に反すると思われる提案については適切に判断いたします。

【原則1-7】関連当事者間の取引
取締役の競業取引、当社と取締役間の自己取引及び利益相反取引は、取締役会規則にて取締役会において当該取引の承認及び報告を行うことを規定しております。当該取引が行われた場合は、株主総会招集通知や有価証券報告書などにより開示することとしております。

【原則3-1】情報開示の充実
当社は、法令に基づく開示を適切に行うことに加え、会社の意思決定の透明性・公正性を確保し、実効的なコーポレートガバナンスを実現するとの観点から、以下の事項について開示し、主体的な情報発信を行っております。
(1) 会社の目指すところ（経営理念等）や経営戦略、経営計画は、ホームページ等で必要に応じて情報発信しております。
(2) 本コードのそれぞれの原則を踏まえた、コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針は、以下のとおりであります。
『当グループの企業理念に基づいて、「信頼と誠実」は法令順守、「人と社会に認められる価値を創造」はステークスホルダーにとってより魅力的な企業とするために企業価値向上、と捉えてコーポレートガバナンスの充実に取り組んでおります。
コーポレートガバナンスを経営の必要条件と認識して、経営の意思決定の迅速化・透明性・合理性を追求し、ステークスホルダーの利益を守り、会社の持続的な成長/中長期的な企業価値向上を図ってまいります。』
(3) 取締役会が経営陣幹部・取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続は、取締役の報酬総額、監査役の報酬総額は株主総会で決定し、個別の報酬額については取締役会で決定しております。
(4) 取締役会が経営陣幹部の選任と取締役・監査役候補の指名を行うに当たっての方針と手続は、以下のとおりであります。
『当社は一定の要件に基づき、各取締役及び監査役から推薦された候補者から、監査役候補者については監査役会の同意を得たうえで、取締役会にて決定しております。』
(5) 取締役会が上記 (4) を踏まえて経営陣幹部の選任と取締役・監査役候補の指名を行う際の、個々の選任・指名についての説明は以下のとおりであります。
『当社の取締役及び監査役の候補者指名については、その知見・実績を踏まえた上で、社内の各業務分野より偏りなく選任することを旨としております。
社外取締役及び社外監査役の候補者については、能力と独立性を勘案し選任いたします。取締役及び監査役の候補者については、いずれも取締役会での審議を経て、正式な候補者として株主総会にてその選任理由とともに付議されます。』

【補充原則】4-1-1
取締役会は、当社の重要な業務執行を決定し、取締役の職務の執行を監督する機能を担っております。取締役会規則にて決議事項、報告事項を明記しており、経営陣への委任に関しては稟議規程及び職務権限規程で詳細を定めております。

【原則4-8】
当社の取締役会は5名で構成し、その内、社外取締役は2名で、当該社外取締役は取締役会にて意思決定を行う際の適切な監督・助言を通じ、当社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上に対する役割をはたしております。

【原則4-9】
独立社外取締役については、会社法上の要件に加え当社の企業理念や企業活動を熟知し、その経験に裏付けされた高い次元から当社経営の監督を行うことを期待し、その役割を担うに相応しい人格・専門的知識・幅広い経験等を備えているかを検討して選任しております。さらに、独立社外取締役となる者の独立性をその実質面において担保することに主眼を置いた独立性判断基準を策定し、開示しております。また、東京証券取引所が定める独立役員に関する基準に従い判断し、一般株主と利益相反が生じるおそれのない独立性のある者を独立社外取締役に指名してお

ります。

【補充原則】4-11-1
取締役会は、当グループの規模及び事業の内容から、機能を効果的かつ効率的に発揮できる適切な員数を維持しております。また、取締役会規則に定める経営方針、経営計画等の重要政策を含む、経営執行の責任者である会長から提案される経営上重要な事項の承認と、業務執行の監督を行っております。
取締役に関しては、高い倫理観を持ち、かつ、中長期的な企業価値を創造するために必要な経験・知識・能力のバランスを有するものを選任しております。また、経営の透明性及び業務執行に対する実効性の高い監督機能を発揮するため独立社外取締役2名を置き、過半数の取締役は執行役を兼務しない人材としております。

【補充原則】4-11-2
社外取締役・社外監査役をはじめ、取締役・監査役は、その役割・責務を適切に果たすために必要となる時間・労力を取締役・監査役の業務に振り向けるべきであると考えております。

取締役・監査役の重要な兼職状況につきましては、以下のとおりです。
吉田周二　取締役
　日本電計株式会社 社外取締役

【補充原則】4-14-2
必要な知識習得などの取締役・監査役へのトレーニングは、新任の取締役・監査役に対しては、証券代行会社が主催する研修会を受講させることで期待される役割と責務を理解させております。また、就任時には財務諸表・取締役会規程・コンプライアンス規程等で経営に必要な情報を共有しております。
加えて、グループ経営会議等を通じてグループ内の事業理解、及び課題の共有化に取り組んでおります。また、適時経理財務やリスクマネージメント等のテーマを扱う外部セミナー等への参加を推奨しております。

【原則5-1】株主との建設的な対話に関する方針（【補充原則】5-1-1、2、3を含む）
株主との実際の対話（面談）の対応者は、代表取締役が率先して行い、実務サポートを広報室が担当しております。
株主との建設的な対話については、代表取締役が関連部門から情報を収集して直接創案し、それをもとに決算説明会を開催し、直接対話しております。また、スモールミーティング、ワン・ツー・ワンミーティング等の個別の対話については、広報室が窓口となり前述の対応を行っております。
広報室の責任者は、定期的・定例的に経営戦略・財務経理・総務人事部門等の関連部門責任者とミーティングを行い、IRミーティング等の株主との対話で把握された株主意見のフィードバックを行っております。これらの活動についてはインサイダー情報が含まれないように留意し、内部情報管理規程を遵守しております。
株主構成は毎年2回分析し、その結果は、主に上位株主については有価証券報告書及び定時株主総会招集の通知等にて開示を行っております。

2．資本構成

外国人株式保有比率 更新	10%以上20%未満

【大株主の状況】 更新

氏名又は名称	所有株式数（株）	割合（%）
佐々木　秀吉	11,005,500	19.44
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社（信託口）	4,931,100	8.71
日本マスタートラスト信託銀行株式会社（信託口）	3,263,400	5.76
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社（信託口9）	3,063,200	5.41
STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY	1,052,553	1.85
JP MORGAN CHASE BANK 385166	845,500	1.49
あいホールディングス社員持株会	763,063	1.34
第一生命保険株式会社	760,000	1.34
野村信託銀行株式会社（退職給付信託・三菱ＵＦＪ信託銀行口）	640,000	1.13
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社（信託口5）	608,500	1.07

支配株主（親会社を除く）の有無	―――
親会社の有無	なし

補足説明 更新

1．当社は自己株式9,230,959株(発行済株式総数に対する所有株式数の割合16.31%）を有しておりますが、上記の大株主から除外しております。
2．下記のとおり大量保有報告書または大量保有報告書の変更報告書が公衆の縦覧に供されておりますが、当社として当事業年度末時点において、実質所有状況が確認できないため、上記大株主の状況には含めておりません。

【氏名または名称】	【報告義務発生日】	【所有株式数（千株）】	【割合（%）】
(1) フィデリティ投信株式会社	平成29年11月30日	4,744	8.38
(2) レオス・キャピタルワークス株式会社	平成30年5月31日	4,271	7.55

3．企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	6 月
業種	卸売業
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

———

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

該当事項はありません。

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1．機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	10 名
定款上の取締役の任期	2 年
取締役会の議長	会長（社長を兼任している場合を除く）
取締役の人数	5 名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	2 名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	2 名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係(※)										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
三山　裕三	弁護士											
河本　博隆	その他											

※　会社との関係についての選択項目
※　本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」
※　近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

a　上場会社又はその子会社の業務執行者
b　上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
c　上場会社の兄弟会社の業務執行者
d　上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
e　上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
f　上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
g　上場会社の主要株主（当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者）
h　上場会社の取引先（d、e及びfのいずれにも該当しないもの）の業務執行者（本人のみ）
i　社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者（本人のみ）
j　上場会社が寄付を行っている先の業務執行者（本人のみ）
k　その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
三山　裕三	○	―――	長年にわたる弁護士実務を通じて豊富な経験と高度な専門知識を有しており、主に企業統制と統治について、独立した立場から、助言、提言をいただいております。過去に社外取締役になること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、取締役会の監督機能強化の役割を引き続き果たしていただけると判断し、社外取締役として選任しています。 また、「独立役員の独立性に関する事項」における独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当がなく、一般株主と利益相反が生じるおそれがないことから、独立役員として指定しています。

河本　博隆	○	―――	通商産業省（現　経済産業省）に入省以来、長年にわたり国家機関の要職を歴任された豊富な経験と見識で、経営全般にわたり独立した立場から、助言、提言をいただいております。過去に社外取締役になること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、取締役会の監督機能強化の役割を引き続き果たしていただけると判断し、社外取締役として選任しています。 また、「独立役員の独立性に関する事項」における独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当がなく、一般株主と利益相反が生じるおそれがないことから、独立役員として指定しています。

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無	なし

【監査役関係】

監査役会の設置の有無	設置している
定款上の監査役の員数	5 名
監査役の人数	3 名

監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査役は、会計監査人より本決算、四半期決算時に監査報告を受け、協議することに加え、適宜会合を開催し、監査計画、監査実施状況、指摘事項の改善状況の確認、取締役の行為の適法性の確認等に関する情報交換を行い、必要に応じて対処しております。
また、当社は内部監査室（3名）を設置し、当社グループ各社の内部統制の整備・運用状況について、内部監査の年間計画を立案し、内部監査を実施しております。監査役との情報交換を積極的に行い、緊密な連携を図りながら、内部監査機能の強化を図っております。

社外監査役の選任状況	選任している
社外監査役の人数	2 名
社外監査役のうち独立役員に指定されている人数 更新	2 名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係(※)												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
安達　一彦	弁護士													
石本　哲敏	弁護士													

※　会社との関係についての選択項目
※　本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」
※　近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

a　上場会社又はその子会社の業務執行者
b　上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与
c　上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
d　上場会社の親会社の監査役
e　上場会社の兄弟会社の業務執行者
f　上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
g　上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
h　上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
i　上場会社の主要株主（当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者）
j　上場会社の取引先（f、g及びhのいずれにも該当しないもの）の業務執行者（本人のみ）
k　社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者（本人のみ）
l　上場会社が寄付を行っている先の業務執行者（本人のみ）
m　その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
安達　一彦	○	―――	長年にわたる弁護士実務を通じて豊富な経験と高度な専門知識を有しており、独立した立場から、客観的、中立的に取締役の業務執行状況を監査しています。過去に社外監査役になること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、今後も経営の健全性の維持向上に貢献できると判断し、社外監査役として選任しています。 また、「独立役員の独立性に関する事項」における独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当がなく、一般株主と利益相反が生じるおそれがないことから、独立役員として指定しています。
石本　哲敏	○	―――	長年にわたる弁護士実務を通じて豊富な経験と高度な専門知識を有しており、独立した立場から、客観的、中立的に取締役の業務執行状況を監査しています。過去に社外監査役になること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、今後も経営の健全性の維持向上に貢献できると判断し、社外監査役として選任しています。 また、「独立役員の独立性に関する事項」における独立性に関する判断基準に掲げられている事由に該当がなく、一般株主と利益相反が生じるおそれがないことから、独立役員として指定しています。

[独立役員関係]

独立役員の人数	4 名

その他独立役員に関する事項

当社では、社外取締役及び社外監査役を選任するための独立性に関する基準を定めており、以下に該当する者は独立性がないものと判断しております。

○社外取締役及び社外監査役の独立性に関する基準○

1．当社及び連結子会社（以下「当社グループ」という）の業務執行者（注1）又はその就任の前10年間においてそうであった者

2．当社の現在の主要株主（議決権所有割合10%以上の株主）、又は主要株主が法人である場合には当該主要株主又はその親会社若しくは重要な子会社の業務執行者及び監査役、又は最近5年間においてそうであった者

3．当社が現在主要株主である会社の業務執行者及び監査役

4．当社グループの主要な取引先（直近事業年度又は先行する3事業年度のいずれかにおける年間連結総売上高の2%を超える支払いをしている若しくは支払いを受けている）の業務執行者

5．当社グループから一定額（過去3事業年度の平均で年間1,000万円又は当該組織の平均年間総費用の30%のいずれか大きい額）を超える寄付又は助成を受けている公益財団法人、公益社団法人、非営利法人等の業務執行者

6．当社グループから取締役を受け入れている会社の業務執行者及び監査役

7．当社グループの主要な借入先（注2）又はその親会社若しくは重要な子会社の業務執行者及び監査役、又は最近3年間においてそうであった者

8．当社グループの会計監査人又は監査法人等の社員、パートナー又は従業員である者、又は最近3年間においてそうであった者（現在退職している者を含む）。

9．上記8．に該当しない弁護士、公認会計士又は税理士その他のコンサルタントであって、当社グループから役員報酬以外に過去3年間の平均で年間1,000万円以上の金銭その他の財産上の利益を得ている者

10．上記8．に該当しない法律事務所、監査法人、税理士法人又はコンサルティング・ファームであって、当社グループを主要な取引先とするファーム（過去3事業年度の平均で、そのファームの連結総売上高の2%以上の支払いを当社グループから受けた）の社員、パートナー、アソシエイト又は従業員である者

11. 上記1. ～10. の配偶者又は二親等内の親族若しくは同居の親族

(注)
1. 業務執行者とは、業務執行取締役又は執行役員その他これらに準じる者及び使用人。
2. 主要な借入先とは、当社グループが借入れを行っている金融機関グループであって、その借入残高が当社事業年度末において当社の連結総資産の2%を超える金融機関グループ。

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	実施していない

該当項目に関する補足説明

取締役の報酬は、利益の状況を勘案し決定しております。

ストックオプションの付与対象者	

該当項目に関する補足説明

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の) 開示状況	個別報酬の開示はしていない

該当項目に関する補足説明 更新

取締役に対する報酬の内容は、在任の取締役5名に対して108百万円を支払っております。

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無	なし

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

【社外取締役 (社外監査役) のサポート体制】

必要に応じて資料の事前説明及び意見交換を行っております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項 (現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

当社の取締役会は、5名の取締役 (うち2名は社外取締役) で構成されております。原則四半期ごとに取役会を開催して、経営の基本方針や重要事項を決定するとともに、業務の遂行状況についても随時報告を行っております。

当社は監査役制度を採用しております。社外監査役の選任状況につきましては、監査役3名のうち2名を社外監査役として選任しております。なお、社外監査役と当社の間には利害関係はありません。監査役は、取締役会やその他の重要会議等に出席し、適宜、適法上の観点から意見の表明を行い、取締役の職務執行を充分に監視できる体制としております。また、当社は内部監査室 (3名) を設置し、当社グループ各社の内部統制の整備・運用状況等について、内部監査の年間計画を立案し、内部監査を実施しております。内部監査の実施結果については、代表取締役に報告しております。監査役とも緊密な連携を図りながら、内部監査機能の強化を図っております。また、監査役は会計監査人から監査内容について説明を受けるとともに、情報の交換を行う等、連携を図っております。

これらの業務遂行及び監査・監督機能の実効性を確保するため、取締役及び監査役の選任については、その経験と知見等の様々な要素を考慮して慎重に行っており、その報酬に関しては定款、社内規程等に基づき厳格に行っております。

当社は、会社法に基づく会計監査及び金融商品取引法に基づく会計監査を、PwCあらた有限責任監査法人に依頼しております。当社と同監査法人及び当社監査に従事する同社業務社員との間に特別の利害関係はありません。また、当社は同監査法人との間で、会社法監査及び金融商品取引法監査について監査契約書を締結し、それに基づき報酬を支払っております。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当社は、業務に精通した取締役が取締役会における審議・決定に基づき業務を執行し、監査役会が取締役による業務執行の監視を行う体制が、コーポレート・ガバナンスの目的を果たし、迅速かつ効率的な経営を行ううえで最も適切であると考えて、監査役会設置会社の形態を採用しております。

また、当社の社外取締役は2名であり、弁護士実務を通じて培われた豊富な経験や、国家機関の要職を歴任された豊富な経験を、当社の社会的責任を果たすうえで必要なコンプライアンス強化を中心とした企業統制に活かしていただくことが可能であると判断しております。

Ⅲ 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1．株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況 更新

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	株主総会招集通知については、法定期日（総会日の2週間前）の7日前に発送しております。また、上記発送同日にTDnet及び当社ウェブサイトにて電子的に公表しております。
集中日を回避した株主総会の設定	2018年9月27日に第12回定時株主総会を開催いたしました。

2．IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	年2回定期的に決算説明会を開催し、アナリスト、機関投資家向けに代表取締役会長が説明しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	http://www.aiholdings.co.jp に、東京証券取引所に開示しておりますニュースリリース、株式情報、決算情報、事業報告書等を掲載しております。	
IRに関する部署（担当者）の設置	管理本部　広報室が担当しております。	

3．ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況 更新

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	当社は、「全ては信頼と誠実から始まり人と社会に認められる価値を創造する」というグループの企業理念のもと、ステークホルダーの立場の尊重に係る取り組みを実施しています。また、グループの「コンプライアンス規定」及び「コンプライアンスマニュアル」において、当社グループの使命と社会的責任を明記し、ステークホルダーとの関係について規定しております。当社グループでは、社員一人一人が信頼される誠実な企業人として人・社会と接し、その信頼に基づいた持続可能な価値を創造し、提供してまいります。
環境保全活動、ＣＳＲ活動等の実施	当社は、グループの「コンプライアンス規定」及び「コンプライアンスマニュアル」において、環境問題への取り組みを重要な使命と位置づけ、環境保全活動及び、環境への負荷や生態系への影響を考慮した事業活動をグループ各社に周知しております。 主要事業会社でセキュリティシステム等の商社である株式会社ドッドウエル　ビー・エム・エスにおいては、ISO準拠した製造元の製品を仕入れる等、販売面から環境への取り組みを行い、メーカーであるグラフテック株式会社では、ISO14001を取得し、環境目的・目標の設定と定期的な見直しを通し、製造面から環境パフォーマンスの向上を図っております。また、同社は環境を考慮した製品開発においても「国際エネルギースタープログラム」への登録、「グリーン購入法特定調達物品」への適合など具体的な成果を上げています。
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	当社は、情報の開示は金融商品取引法等の諸法令(以下、諸法令）並びに東京証券取引所の定める「上場有価証券の発行者の会社情報の適時開示等に関する規則（以下、開示規則）」に従い、諸法令や開示規則の定める重要事実に該当した事象に関しては、可及的速やかに情報の開示を行うことを基本方針としております。 情報の開示にあたっては株主、投資家を含む当社のあらゆるステークホルダーに対し公平かつ迅速に伝達できるよう、東京証券取引所のTDnet並びに記者クラブ等を通じたプレスリリース等にて発表するとともに、発表内容を当社のウェブサイトに掲載しております。

Ⅳ内部統制システム等に関する事項

1．内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

当社は、コンプライアンス、内部監査、リスクマネジメント等の取組みを軸として業務の適正性を確保するための体制を整備し、監査役会設置会社として、監査役への報告体制又監査役による監査の実効性に向けた取組みを行ってまいります。

○内部統制システムの基本方針

1．取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

当社は、企業倫理･法令遵守の基本姿勢を明確にするため「コンプライアンス規程」を定め、取締役及び使用人に法令･定款の遵守を徹底する。また、徹底を図るため、内部監査室においてコンプライアンスの取組みを横断的に統括する。
内部監査室は、当社及び子会社から成る企業集団のコンプライアンスの状況等について監査を実施し、その活動を定期的に取締役会及び監査役会に報告する。

2．取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

当社は、顧客情報及び営業秘密等を管理するため「情報管理規程」を定めるとともに、社内外を問わず業務上の全ての情報を保存及び管理するため「文書管理規程」を定める。
取締役会その他の重要会議の意思決定に関する情報や、その他の重要決裁に関する情報についても、「文書管理規程」に基づき文書又は電磁的記録媒体に記録し、適切に保存及び管理する。取締役及び監査役は、常時、これらの情報を閲覧できる。

3．損失の危険の管理に関する規程その他の体制
当社は、「リスク管理規程」を定め、各部門のリスクについての管理責任者を決定し、同規程に従ったリスク管理体制を構築する。
内部監査室は、当社及び子会社から成る企業集団におけるリスク管理の状況を監査し、その結果を定期的に取締役会に報告する。

4．取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

取締役の効率的な業務執行を確保するため、経営方針及び経営戦略に関する重要事項については、子会社の取締役の参加を適宜求めつつ、代表取締役会長、代表取締役社長、その他の取締役によって構成される経営会議において事前に十分な審議を行うこととし、その上で、原則四半期ごとに開催される取締役会に諮り決定する。

5．当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

当社は、当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するため、企業集団各社の重要事項の決定等に関し情報の共有化を図るとともに、企業集団全体の内部統制システムを構築し、その有効かつ適切な運用を進める。
内部監査室は、企業集団各社の業務遂行状況等の監査を実施し、その結果を企業集団各社の責任者に報告する。企業集団各社の責任者は、必要に応じて内部統制の改善を実施する。

6．監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する体制

監査役が必要とした場合、監査役の職務を補助すべき使用人を置く。

7．監査役の職務を補助すべき使用人の取締役からの独立性に関する事項及び当該使用人に対する指示の実行性の確保に関する事項

監査役の職務を補助する使用人の任命、異動等の人事に係る事項の決定には、監査役会の意見を尊重する。また、監査役より監査業務に必要な命令を受けた使用人は、その命令に関して取締役等の指揮命令を受けない。

8．当社及び子会社の取締役及び使用人等が監査役に報告をするための体制その他の監査役への報告に関する体制

当社及び子会社の取締役及び使用人等は、監査役に対して、重大な法令･定款違反又は会社に著しい損害を及ぼす虞のあることを発見した場合には、速やかに報告、情報提供を行うものとし、報告したことを理由として不利益な取扱いを行うことを禁止する。
監査役は、重要な意思決定の過程や業務執行の状況を把握するため、必要がある場合には当社及び子会社の取締役及び使用人等に説明を求めることができる。

9．監査役の職務の執行について生じる費用の前払又は償還の手続その他の当該職務の執行について生じる費用又は債務の処理に係る方針に関する事項

当社は、監査役がその職務の執行について必要な費用の前払等の請求をしたときは、速やかに当該費用又は債務を処理する。

10．その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

監査役は、代表取締役会長、代表取締役社長及びその他の取締役等と定期的に情報･意見交換を実施する。また、監査役は、当社の会計監査人から会計監査内容について説明を受けるとともに、情報の交換を行う等、連携を図る。

2．反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

当社は、「コンプライアンス規程」を定め、当局と連携しつつ企業集団全体として、社会の秩序や安定に脅威を与える反社会的な勢力に対して、毅然とした態度で臨み、一切関係を持たないことを基本方針としております。

また、コンプライアンスマニュアルにおいて、反社会的勢力に対する行動指針を示し、取締役及び使用人への周知徹底を図っております。

Vその他

1．買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無	なし

該当項目に関する補足説明

―――

2．その他コーポレート･ガバナンス体制等に関する事項

【適時開示に関する会社の基本方針】

当社は、会社の経営内容、企業情報を適時開示することにより、常に企業活動の理解促進に努めなければならないものとしてコンプライアンス規程に定め、情報開示に取り組んでおります。ディスクロージャーへの積極的な取組みをコーポレート･ガバナンスの一環と位置付け、金融商品取引法、東証開示規則等により情報開示が必要とされる情報はもとより、株主、機関投資家、アナリスト等の皆様、あるいは取引先、地域社会をはじめとするステークホルダーの皆様に対し、適時･公平に･正確でわかりやすい企業情報の提供に積極的に努めております。

【適時開示に係る社内体制】

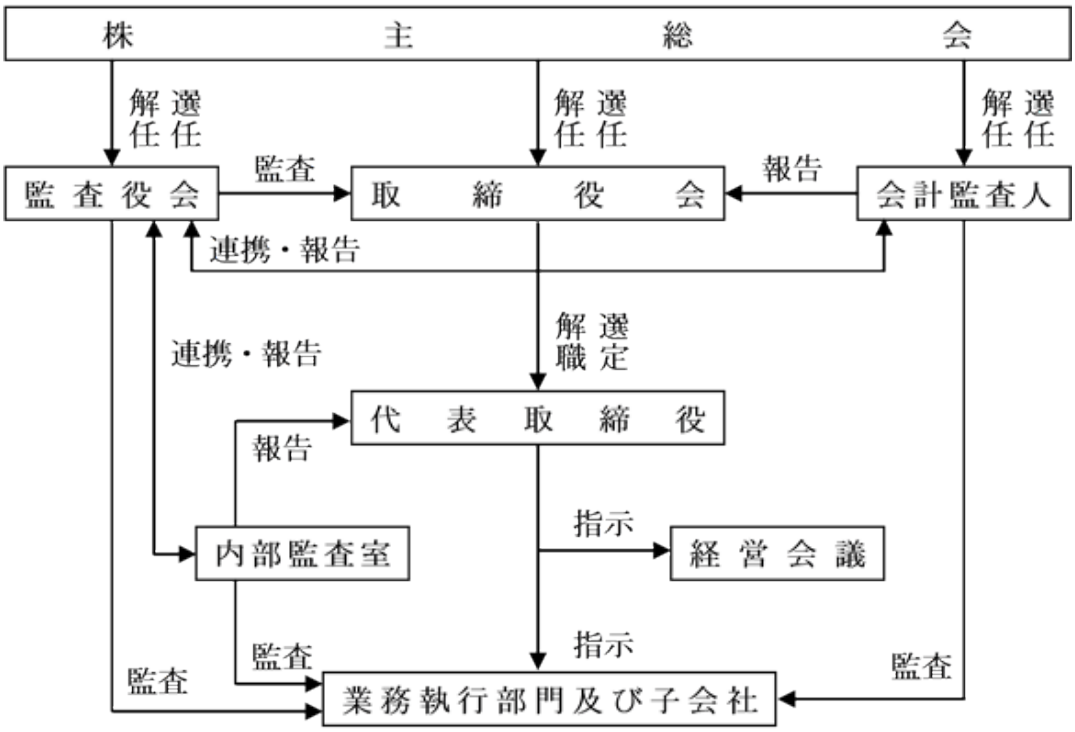
1．金融商品取引法、東証開示規則及び当社「内部情報管理規程」等の規定に基づき、代表取締役及び情報取扱責任者は、法務、総務、財務等の関連部署や内部監査部門とも協議のうえ、当社（子会社を含む）に係る重要な決定事実、発生事実及び決算情報については、適時開示情報に該当するか否かの判断を行い、必要に応じてインサイダー取引の未然防止のために当該情報の管理徹底を図っております。

2．重要な決定事実及び決算情報については、取締役会の決議を経た後、速やかに情報開示担当部門（広報室）を通じて東証への適時開示（TDnet
利用）を行い、当社ホームページにも掲載し、当該情報の周知を図っております。

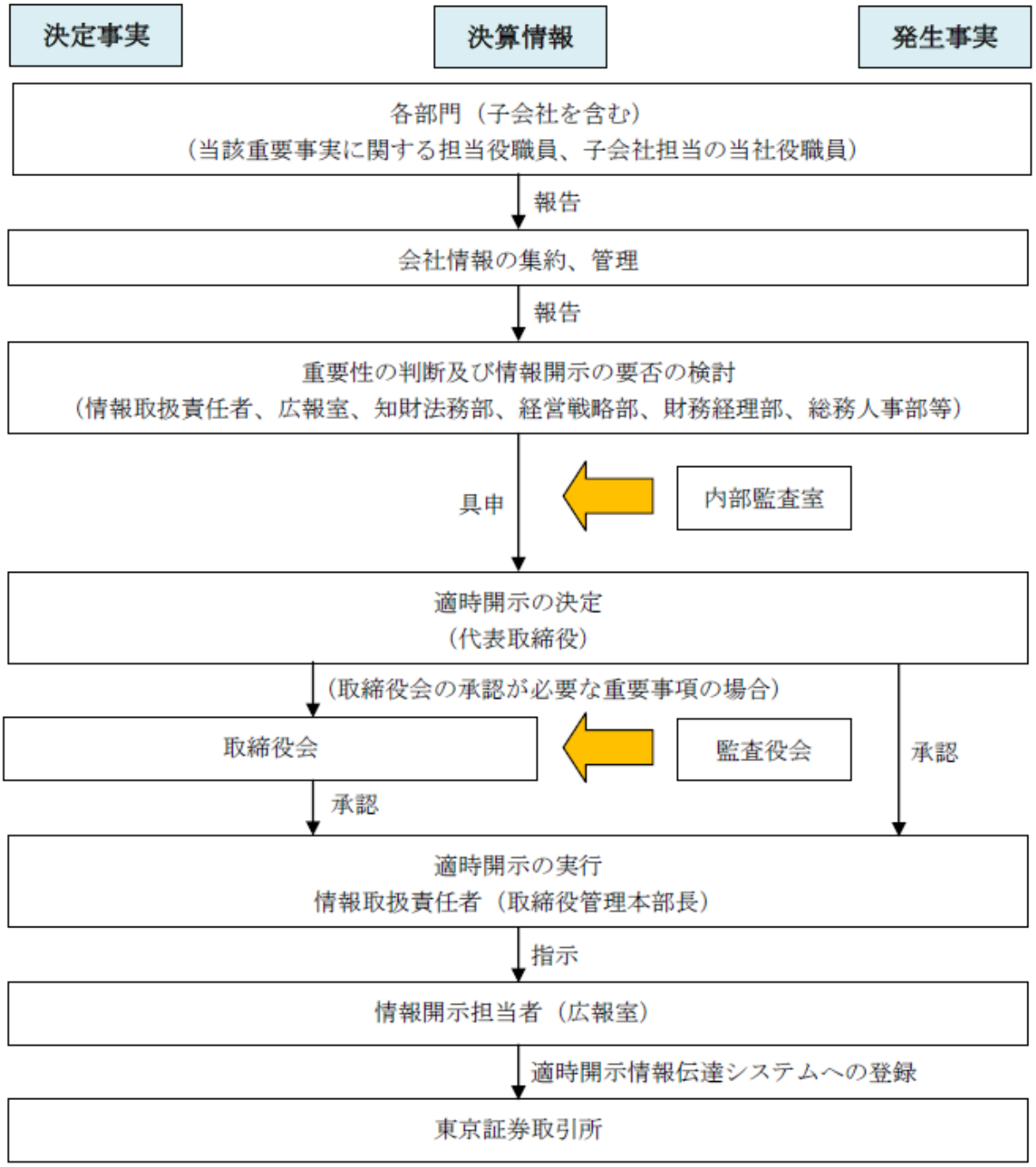
3．重要な発生事実に関する情報は、社内各部門（子会社を含む）で発生次第、代表取締役及び情報取扱責任者の判断により、関係部門及び監査役等の助言を得ながら、上記の決定事実に準じて速やかに開示する体制が整備できております。

4．金融商品取引法に基づく有価証券報告書、四半期報告書等の報告書類は、情報開示担当部門（広報室）との連携のもと、所管の財務部門において、上記に準じて財務局へ提出された後（EDINET利用）、財務局で開示･縦覧されております。

【参考資料：模式図】



【 参考資料：会社情報の適時開示に係る社内体制の概略図 】



以　上